

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 徐州机电技师学院

项目名称： 校区扩建

项目概况		为进一步优化学院办学空间，改善教学科研条件，2025年学院加速推进校区扩建项目，全年共完成13个项目合同款支付，总金额达1130万元。这些项目涵盖教学楼新建、体育馆建设、学生宿舍建设、校园超市和开水房改造等多个方面，是学院提升综合办学实力的重要举措。2025年校区扩建项目收入预算1130万元，实际收入1130万元，项目资金全部到位。2025年学院加强对校区扩建专项资金的管理，建立健全会计账簿，规范会计核算，严格按照文件要求执行，专款专用，不断提高资金使用效益。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4	
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3	
	组织实施	合同管理规范性	规范	0		达成预期目标	0	
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6	
		工程变更（签证）有效性	有效	0		达成预期目标	0	
		采购程序规范性	规范	0		达成预期目标	0	
		工程监理规范性	规范	0		达成预期目标	0	
	产出指标	数量指标	推进支付进度的项目数量	≥3项	6		14.00项	6
		质量指标	建筑维护保养	完好	6		达成预期目标	6
工程质量			合格	6		达成预期目标	6	
时效指标		沟通协调有效性	有效	6		达成预期目标	6	
成本指标		成本控制	有效	6		达成预期目标	6	
效益指标	经济效益							
	社会效益	对教育事业服务水平的改善或提高	明显	20		达成预期目标	20	
	生态效益							
	可持续影响	对单位履职，促进学院发展的影响	明显	20		达成预期目标	20	
满意度指标	服务对象满意度							
总计				100			100	
绩效等级	优							
主要成效	2025年年度完成14个项目的支付工作，在推进过程中，学院核对每个项目的进度、付款节点，确保所有项目均按合同约定及时启动支付流程，无遗漏项目。							

存在问题	1. 项目的支付进度与项目建设进度的衔接不够紧密，个别项目出现了支付流程稍滞后于项目建设实际进度的情况，虽未对项目整体推进造成重大影响，但在一定程度上影响了资金使用的时效性。2. 绩效指标的设定虽然涵盖了主要方面，但部分指标的量化程度还可以进一步提升，以便更精准地衡量项目的绩效成果。
整改措施	1. 建立项目建设进度与支付进度的实时联动机制，安排专人定期对项目建设进度进行跟踪，根据项目实际进展提前做好支付准备工作，确保支付流程与项目建设进度无缝衔接。2. 组织财务、项目管理等部门人员，对现有绩效指标体系进行进一步优化，细化部分指标的量化标准，提高绩效评价的精准度和科学性，为后续项目的绩效管理提供更有力的依据。

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 徐州机电技师学院

项目名称： 教科研经费

项目概况	本项目下达文件名称为“2025年现代职业教育质量提升计划”。该项目旨在贯彻落实国家职业教育改革精神，以全面提升教育教学质量为核心，通过专项资金投入，重点支持办学基础能力建设、教学实训条件改善、校园智慧化水平提升、专业内涵发展及廉政文化建设等领域。项目政策与立项依据：项目立项严格遵循国家相关法律法规、国民经济发展规划及行业政策要求，紧密围绕部门职责与公共财政支持范围，立项依据充分，程序规范，经过了必要的可行性研究与集体决策。资金分配与使用：项目预算编制科学，资金分配合理，与工作任务匹配。在资金管理方面，实现了资金到位率100%，预算执行率100%，资金拨付、使用全过程符合国家财经法规及专项资金管理规定，未发现截留、挤占、挪用等情况。项目实施情况：项目组织实施管理体系健全，财务与业务管理制度完整合规。项目实施过程中严格遵守相关法律法规和管理规定，按计划推进，进度符合预期。项目实施的机构、人员、设备及信息支撑均已落实到位，相关合同、验收报告、绩效管理资料齐全并归档及时。项目资产使用情况1. 基建与维修类支出：校园管理处支出500000元用于校区扩建教学楼、食堂、体育馆、图文信息中心及门卫工程；支出70286.70元用于2024年上半年部分零活维修项目。2. 教学设备采购类支出：电气工程系支出528000元采购教学用智慧黑板；商贸管理系支出34160元采购电商直播设备，支出30940元采购茶艺实训室物品；信息工程系支出2876元采购工程测量专业教学、实训设备；数控系支出49300元用于江苏省职业院校技能大赛焊接省赛理论机考服务器费用；电气工程系支出209582.30元用于可编程控制系统伺服系统调试与维修和交流直流调速模块费用。3. 校园配套与后勤类支出：总务处支出5790元用于校园超市监控建设安装；机械工程系支出6300元采购两套讲台和手机充电柜。4. 办公与专项采购类支出：纪检监察室支出21780元采购“清风机电”廉政教育室相关设备（含互动一体机、签名机、电视落地支架、电视一台）；学工处支出8995元采购省技工院校课题平板电脑；组织人事处支出24800元采购涉密笔记本。以上所有支出合计1500000元。						
	评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

决策	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	中职生均拨款水平	≥10000元	8		12259.06元	8
	质量指标	研究生教师人数	≥64人	8		64.00人	8
		改善办学条件效果	显著	7		达成预期目标	7
	时效指标	专业建设计划任务完成进度	完成	7		达成预期目标	7
	成本指标						
效益指标	经济效益						
	社会效益	学生推荐就业率	≥95%	30		98.00%	30
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	教师满意度	≥85%	5		96.80%	5
		学生满意度	≥85%	5		97.70%	5
总计				100			100

绩效等级	优
主要成效	通过本年度的项目实施与绩效评价，取得以下主要成效：1. 财务合规与执行高效：资金管理环节表现优异，预算资金全额到位并按计划100%执行，资金使用全程规范、合规，为项目目标的实现提供了坚实的财务保障。2. 核心办学指标显著提升：办学经费保障增强：中职生均拨款水平达到12,259.06元，远超10,000元的设定目标，为教学科研活动提供了更充足的资源。3. 师资结构持续优化：具有研究生学历的教师人数达到64人，精准完成预设目标，教师队伍整体学历层次得到提升。4. 办学条件切实改善：“改善办学条件效果”指标完成显著，为师生提供了更优质的教学与学习环境。5. 社会效益与学生成果突出：学生推荐就业率达到98.00%，远超95%的预定目标，体现了学校教育质量与人才培养成果获得了社会与用人单位的高度认可。6. 内部满意度维持在较高水平：教师满意度调查结果为96.80%，学生满意度为97.70%，均大幅超过85%的基准值，反映出项目实施得到了师生群体的广泛认同与支持。
存在问题	根据绩效自评指标体系进行梳理，本年度项目在各项指标上均达成了预期目标，未发现扣分项。因此，依据本次自评表内容，在“决策”、“过程”、“产出”、“效益”、“满意度”等各环节与维度，未识别出具体问题。项目整体运行高效、成果达标。
整改措施	鉴于本年度绩效自评等级为“优”，且未在评价中识别出具体问题，本年度暂无需要整改的具体事项。未来将继续保持现有高标准的管理与执行模式，并持续关注潜在风险，确保项目长期、稳定、高效运行。

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 徐州机电技师学院

项目名称： 教学设备购置

项目概况		1. 项目资金到位情况分析2025年教学设备购置项目预算资金20万元，实际收入20万元。2. 项目资金执行情况分析。我院加强对教学设备购置专项资金的管理，建立健全会计账簿，规范会计核算，严格按照文件要求执行，专款专用，不断提高资金使用效益。2025年该项目20万元全部支出，主要用于购买技能大赛酒店项目（前厅服务模块）设备、校园电视台微单相机和摄像稳定器、工程测量专业教学实训设备、工程测量专业教学实训设备等教学设。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	预算执行率	＝100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	资金	资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		合同管理规范性	规范	0		达成预期目标	0
		采购程序规范性	规范	0		达成预期目标	0
		合同变更（签证）有效性	有效	0		达成预期目标	0
		管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出指标	数量指标	购置设备数量完成率	完成	6		达成预期目标	6
	质量指标	设备质量合格率	=100%	6		100.00%	6
		规格是否符合需求	符合	6		达成预期目标	6
	时效指标	设备购置及时性	及时	6		达成预期目标	6
	成本指标	设备购置总成本	≤20万元	6		20.00万元	6
效益指标	经济效益						
	社会效益	对教育事业服务水平的改善或提高	明显	20		达成预期目标	20
	生态效益						
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	明显	20		达成预期目标	20
满意度指标	服务对象满意度						
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	学院通过不断地更新购置各种设备，如电脑、投影仪、实训装置、实验器材等，满足教学、科研、管理等各方面的需求，提供更好的教育环境和学习条件，保障事业可持续发展。						
存在问题	无						
整改措施	持续加强预算编制管理，提高绩效目标编制水平，使预算绩效目标切实可行。						

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：徐州机电技师学院

项目名称：学生资助（中央）

项目概况 一、绩效目标下达情况2025年学生资助（中央）项目资金实际下达12万元，下达用款计划使用7.3万元，用于资助63名家庭经济困难学生完成2024-2025学年第二学期阶段性学业。二、评价情况运用数学分析和统计分析方法开展绩效自评价，将项目实际工作完成情况与既定绩效目标、评价标准进行逐项比对。通过对本项目绩效情况的全面梳理与系统总结，具体评价结果如下：为落实国家学生资助政策，保障家庭经济困难学生顺利完成学业，2025年学院严格按照中央及地方学生资助管理要求，规范开展国家助学金发放工作，全年完成2024-2025 学年第二学期国家助学金发放，累计发放11.5万元，资助100名家庭经济困难学生，其中本项目 7.3万元资金精准覆盖其中63名经济困难学生（其余4.2万元使用2024年其他未使用完的剩余款项，覆盖其余37名经济困难学生），是学院落实教育公平、履行办学职责的核心民生举措。项目评价综合得分为 98.82 分，绩效评价等次为 “优秀”。三、绩效目标完成情况分析（一）资金投入情况分析项目资金到位情况分析2025 年学生资助（中央）项目收入预算12万元，实际收入12万元，资金到位率100%，本项目7.3万元资金足额按时到位，无截留、挤占、挪用情况，为助学金发放工作提供了充足的资金保障。项目资金执行情况分析 我院严格加强对学生资助专项资金的管理，建立健全会计账簿，规范会计核算，严格按照国家学生资助相关文件要求执行，专款专用，不断提高资金使用效益。本7.3万元资金全部用于63名家庭经济困难学生的助学金发放，无超范围、超标准支出情况，资金执行率60.8%。 一、绩效目标下达情况2025年学生资助（中央）项目资金实际下达12万元，下达用款计划使用7.3万元，用于资助63名家庭经济困难学生完成2024-2025学年第二学期阶段性学业。二、评价情况运用数学分析和统计分析方法开展绩效自评价，将项目实际工作完成情况与既定绩效目标、评价标准进行逐项比对。通过对本项目绩效情况的全面梳理与系统总结，具体评价结果如下：为落实国家学生资助政策，保障家庭经济困难学生顺利完成学业，2025年学院严格按照中央及地方学生资助管理要求，规范开展国家助学金发放工作，全年完成2024-2025 学年第二学期国家助学金发放，累计发放11.5万元，资助100名家庭经济困难学生，其中本项目 7.3万元资金精准覆盖其中63名经济困难学生（其余4.2万元使用2024年其他未使用完的剩余款项，覆盖其余37名经济困难学生），是学院落实教育公平、履行办学职责的核心民生举措。项目评价综合得分为 98.82 分，绩效评价等次为 “优秀”。三、绩效目标完成情况分析（一）资金投入情况分析项目资金到位情况分析2025 年学生资助（中央）项目收入预算12万元，实际收入12万元，资金到位率100%，本项目7.3万元资金足额按时到位，无截留、挤占、挪用情况，为助学金发放工作提供了充足的资金保障。项目资金执行情况分析 我院严格加强对学生资助专项资金的管理，建立健全会计账簿，规范会计核算，严格按照国家学生资助相关文件要求执行，专款专用，不断提高资金使用效益。本7.3万元资金全部用于63名家庭经济困难学生的助学金发放，无超范围、超标准支出情况，资金执行率60.8%。							
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

决策	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	60.83%	1.82
		资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	贫困生补助发放学生人数	≥50人	15		63.00人	15
	质量指标						
	时效指标	贫困生补助发放及时性	及时	15		达成预期目标	15
	成本指标						
效益指标	经济效益						
	社会效益	帮助学生完成学业	有效	30		达成预期目标	30
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	学生满意度	≥95%	10		96.00%	10
总计				100			98.82

绩效等级	优
主要成效	本项目73000元支出，资助该学期所有家庭经济困难学生中的 63名学生，完成阶段性学业。
存在问题	部分学生反馈随意性强，初次核查称已收到助学金，事后以 “未留意、未查收” 为由再次申请核查、补领，造成工作反复、核查成本增加，也存在资金发放风险隐患。
整改措施	助学金发放后，由学生所在系部统一收取受助学生提供的银行卡到账截图、银行流水，核对无误后由学生签字确认，建立纸质 + 电子台账，系部统一留存备查。

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位：徐州机电技师学院

项目名称：教育强省建设专项资金

项目概况	教育强省建设专项资金于2025年12月正式下达。鉴于财政年度截止时间为12月31日，资金下达时已临近年底，剩余有效工作时间极短。受项目实施周期、采购流程及验收程序等客观因素限制，项目资金在2025年度内无法完成实质性支出，也未形成相应的实物工作量或服务成果。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：①（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	0.00%	0

省级项目支出绩效自我评价表

2025年度

填报单位： 徐州机电技师学院

项目名称： 学生资助项目

项目概况	项目资金于2025年12月正式下达。鉴于财政年度截止时间为12月31日，资金下达时已临近年底，剩余有效工作时间极短。受项目实施周期等客观因素限制，下述资金在2025年度内无法完成实质性支出。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	0.00%	0

过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出指标	数量指标	奖助学金应助尽助率	=0%	15		0.00%	15
	质量指标						
	时效指标						
	成本指标	2025年奖助学支出	=0万元	15		0.00万元	15
效益指标	经济效益						
	社会效益	落实扶困扶智扶志，开展励志、诚信、感恩教育，助力学生成长	2025年未开展	30		达成预期目标	30
	生态效益						
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	被资助学生满意率	=0%	10		0.00%	10
总计				100			97
绩效等级	优						
主要成效	项目资金于2025年12月正式下达。鉴于财政年度截止时间为12月31日，资金下达时已临近年底，剩余有效工作时间极短。受项目实施周期等客观因素限制，下述资金在2025年度内无法完成实质性支出。						
存在问题	项目资金于2025年12月正式下达。鉴于财政年度截止时间为12月31日，资金下达时已临近年底，剩余有效工作时间极短。受项目实施周期等客观因素限制，下述资金在2025年度内无法完成实质性支出。						
整改措施	项目资金于2025年12月正式下达。鉴于财政年度截止时间为12月31日，资金下达时已临近年底，剩余有效工作时间极短。受项目实施周期等客观因素限制，下述资金在2025年度内无法完成实质性支出。						